

Số: 153/BC-UBND

TP. Thái Bình, ngày 15 tháng 5 năm 2024

BÁO CÁO

Tổng kết 05 năm thực hiện Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg ngày 13/3/2019 của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật

Ủy ban nhân dân thành phố nhận được Công văn số 420/STP-PBGDPL ngày 14/3/2024 của Sở Tư pháp về việc hướng dẫn tổng kết 05 năm thực hiện Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg ngày 13/3/2019 của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật. Về việc này, Ủy ban nhân dân (UBND) thành phố báo cáo như sau:

I. Kết quả đạt được

1. Công tác chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện

Để triển khai thực hiện hiệu quả Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg ngày 13/3/2019 của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng, quản lý, khai thác tủ sách pháp luật trên địa bàn thành phố, UBND thành phố đã ban hành Kế hoạch số 104/KH-UBND ngày 09/9/2019 chỉ đạo, quán triệt các phòng, đơn vị thuộc thành phố, UBND phường, xã thực hiện quy định về tủ sách pháp luật theo Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 17/6/2019 của UBND tỉnh; rà soát, đánh giá hiệu quả, xác định nhu cầu khai thác, sử dụng và tham mưu, đề xuất hướng xử lý Tủ sách pháp luật hiện có tại các đơn vị, địa phương không thuộc đối tượng điều chỉnh của Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg nhằm củng cố, đổi mới, nâng cao hiệu quả hoạt động Tủ sách pháp luật tại cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thành phố; Công văn số 1387/UBND-TP ngày 02/7/2021 về việc chỉ đạo, hướng dẫn quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật.

2. Tình hình xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật

2.1. Xây dựng Tủ sách pháp luật

Các phòng, đơn vị thuộc thành phố và UBND phường, xã đều xây dựng Tủ sách pháp luật tại đơn vị, địa phương với số lượng trung bình mỗi đơn vị, địa phương 01 Tủ sách pháp luật; ngoài ra, một số phường, xã bố trí từ 02 đến 04 Tủ sách pháp luật đặt tại tại phòng Tiếp công dân, nhà văn hóa thôn, Bưu điện xã, Trung tâm học tập cộng đồng, Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả (xã Đông Hòa, phường Trần Lãm, xã Tân Bình, xã Vũ Lạc, xã Vũ Phúc, xã Vũ Đông).

2.2. Quản lý Tủ sách pháp luật

Các phòng, đơn vị thuộc thành phố đã phân công, bố trí công chức kiêm nhiệm phụ trách theo dõi, quản lý Tủ sách pháp luật; UBND phường, xã phân công cho cán bộ được giao quản lý Thư viện xã hoặc Bưu điện - Văn hóa xã, Trung tâm học tập cộng đồng mà Tủ sách pháp luật được sáp nhập có trách nhiệm trực tiếp quản lý, khai thác sách, tài liệu theo quy định.

2.3. Khai thác Tủ sách pháp luật

Tủ sách pháp luật tại các đơn vị, địa phương được mở cửa phục vụ hàng ngày theo thời gian làm việc của đơn vị, địa phương; phục vụ người đọc bằng hình thức đọc tại chỗ hoặc cho mượn. UBND thành phố đã chỉ đạo UBND phường, xã giao công chức Tư pháp - Hộ tịch theo dõi, thường xuyên rà soát các sách, tài liệu có nội dung quy định pháp luật hết hiệu lực; luân chuyển, trao đổi sách, tài liệu pháp luật tại Thư viện xã hoặc điểm Bưu điện - Văn hóa xã, Trung tâm học tập cộng đồng với Tủ sách tự quản ở cộng đồng và thực hiện các giải pháp khác nâng cao hiệu quả khai thác sách, tài liệu pháp luật trên địa bàn.

2.4. Duy trì, sáp nhập Tủ sách pháp luật tại phường, xã, Tủ sách pháp luật ở phòng, đơn vị thuộc thành phố đã xây dựng theo Quyết định số 06/2010/QĐTTg ngày 25/01/2010 của Thủ tướng Chính phủ

Từ năm 2019, các phòng, đơn vị thuộc thành phố và UBND phường, xã đã thực hiện rà soát, đánh giá hiệu quả, xác định nhu cầu khai thác, sử dụng các Tủ sách pháp luật, kết quả:

- Tại thành phố: Các phòng, đơn vị thuộc thành phố lựa chọn tổ chức lưu giữ, quản lý các sách, tài liệu pháp luật hiện có phù hợp với điều kiện của đơn vị theo quy định về quản lý tài sản công; tổ chức lựa chọn sách, tài liệu phù hợp, có giá trị để số hoá, cập nhật dữ liệu thành phần của Tủ sách pháp luật điện tử quốc gia theo phạm vi thẩm quyền quản lý.

- Tại phường, xã: 100% phường, xã đã thực hiện sáp nhập Tủ sách pháp luật thành bộ phận sách, tài liệu pháp luật của Thư viện hoặc điểm Bưu điện - Văn hóa, Trung tâm học tập cộng đồng hiện có đang hoạt động hiệu quả trên địa bàn.

3. Kinh phí xây dựng, quản lý Tủ sách pháp luật

Kinh phí xây dựng, quản lý Tủ sách pháp luật được bố trí trong kinh phí hoạt động của thiết chế văn hóa - thông tin cơ sở cấp xã mà Tủ sách pháp luật được sáp nhập.

4. Đánh giá chung

Tủ sách pháp luật là mô hình thiết thực giúp cung cấp những tài liệu, văn bản pháp luật chính thống, chính xác đến người dân. Tủ sách pháp luật giúp cán bộ, đảng viên, nhân dân tiếp cận được các chính sách, quy định của pháp luật một

cách dễ dàng, tiết kiệm, hệ thống; giúp người đọc nắm bắt các quy định mới, quy định đã bị thay thế, bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung. UBND thành phố thường xuyên quan tâm chỉ đạo, hướng dẫn xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật trên địa bàn đảm bảo theo quy định; việc sáp nhập Tủ sách pháp luật thành bộ phận sách, tài liệu pháp luật của Thư viện hoặc điểm Bưu điện - Văn hóa, Trung tâm học tập cộng đồng tại phường, xã đã thực hiện đạt tỷ lệ 100%, được bố trí nơi thuận lợi góp phần nâng cao nhận thức và phục vụ nhu cầu được thông tin, tiếp cận pháp luật của người dân.

II. Tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

- Một số địa phương chưa quan tâm đúng mức đến việc xây dựng, quản lý và khai thác Tủ sách pháp luật.

- Công tác quản lý, thống kê, rà soát, khai thác tủ sách pháp luật chưa chặt chẽ, khoa học; số lượng đầu sách mặc dù vẫn được bổ sung hàng năm nhưng vẫn còn hạn chế, chưa đáp ứng nhu cầu tìm hiểu pháp luật của nhân dân.

- Một số bộ phận nhân dân trên địa bàn chưa có thói quen tự tìm hiểu pháp luật thông qua Tủ sách pháp luật; đồng thời công nghệ thông tin, mạng internet phát triển mạnh mẽ, việc tra cứu các văn bản pháp luật trên mạng rất nhanh chóng, tiện lợi nên rất ít trường hợp lựa chọn tra cứu thông tin pháp luật tại Tủ sách pháp luật hoặc bộ phận sách, tài liệu pháp luật của Thư viện hoặc điểm Bưu điện - Văn hóa, Trung tâm học tập cộng đồng của đơn vị, địa phương.

III. Bài học kinh nghiệm

Qua thực tiễn công tác triển khai thực hiện Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg ngày 13/3/2019 của Thủ tướng Chính phủ có thể rút ra một số bài học kinh nghiệm để thực hiện tốt công tác xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật như sau:

1. Tăng cường vai trò lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền trong triển khai thực hiện Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg ngày 13/3/2019 của Thủ tướng Chính phủ đảm bảo đồng bộ, kịp thời.

2. Quan tâm, bố trí kinh phí phục vụ các nhiệm vụ về xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật.

3. Thực hiện kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg ngày 13/3/2019 của Thủ tướng Chính phủ; tổng kết rút kinh nghiệm, kịp thời khen thưởng đề động viên, khuyến khích những tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai thực hiện.

IV. Phương hướng, nhiệm vụ và đề xuất, kiến nghị

1. Phương hướng, nhiệm vụ

- Tiếp tục chỉ đạo, hướng dẫn triển khai thực hiện Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg ngày 13/3/2019 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn theo chỉ đạo của UBND tỉnh và hướng dẫn của Sở Tư pháp.

- Tăng cường phổ biến, truyền thông về vai trò của Tủ sách pháp luật, quy định của pháp luật và tình hình xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Hướng dẫn khai thác Tủ sách điện tử quốc gia sau khi được Bộ Tư pháp triển khai áp dụng.

2. Đề xuất, kiến nghị

Đề nghị Sở Tư pháp có ý kiến kiến nghị Bộ Tư pháp sớm đưa vào vận hành, khai thác Tủ sách pháp luật điện tử quốc gia nhằm tạo điều kiện cho người dân tra cứu thông tin pháp luật và các loại thông tin thuộc các lĩnh vực khác nhau, tạo thói quen đọc sách.

Trên đây là báo cáo tổng kết 05 năm thực hiện Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg ngày 13/3/2019 của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật. Ủy ban nhân dân thành phố trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Đ/c Chủ tịch UBND thành phố;
- Các đ/c PCT UBND thành phố;
- Lưu: VT, TP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Đức